**Quy trình ký kết Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp**

### **Bước 1: Giới thiệu các tài liệu của Công ty**

Ứng viên thực hiện ký kết Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp với Công ty thông qua Người giới thiệu. Trường hợp ứng viên không có Người giới thiệu thì Công ty có thể giới thiệu cho ứng viên một Người giới thiệu bất kỳ trong hệ thống.

Ứng viên được Tư Vấn Viên giới thiệu các tài liệu bao gồm: Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp, Quy tắc hoạt động, Kế hoạch trả thưởng, thông tin về sản phẩm kinh doanh theo phương thức đa cấp của Công ty.

### **Bước 2: Chuẩn bị hồ sơ**

Sau khi tham khảo các tài liệu mà Tư Vấn Viên giới thiệu, Ứng viên muốn ký Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp sẽ nộp cho Công ty môt bộ hồ sơ tại Trung tâm chăm sóc khách hàng hoặc gửi qua đường bưu điện, hồ sơ gồm

- Đối với người Việt Nam:

* 01 Bản sao công chứng, Chứng minh thư nhân dân/Căn cước công dân/Hộ chiếu còn giá trị (trong trường hợp thông tin trên các giấy tờ này bị mờ thì chuẩn bị thêm giấy tờ liên quan chứng minh được các thông tin trên chứng minh nhân dân);
* 02 ảnh 3x4cm;
* Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp;

- Đối với người nước ngoài:

* 01 Bản sao Hộ chiếu còn giá trị;
* 01 Bản sao Giấy phép lao động còn giá trị;
* 02 ảnh 3x4cm;
* Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp;

- Hồ sơ áp dụng tương tự như trên đối với Người cùng tham gia Mã số Hợp Đồng với Tư Vấn Viên (nếu có).

***Lưu ý:***

* Công tykhuyến nghị Ứng viên khi ký Hợp Đồng phải ghi tên Người giới thiệu là người đã mời mình hợp tác và chia sẻ với mình thông tin về những khả năng và cơ hội hợp tác với Công ty. Tuy nhiên, do tầm quan trọng của vai trò Người giới thiệu trong kinh doanh đa cấp, trước khi ký Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp quyền lựa chọn cuối cùng Người giới thiệu của mình thuộc về Ứng viên.
* Trong trường hợp, nếu như trước đây trong Công ty đã có những người thân của Ứng viên đăng ký, thì việc lựa chọn Người giới thiệu được thực hiện theo quy định ở mục III.2.5.

### **Bước 3: Xem xét phê duyệt**

Sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ ký kết Hợp Đồng trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ của Ứng viên Công ty sẽ tiến hành kiểm tra, đối chiếu thông tin khai trên Hợp Đồng với hồ sơ ứng viên đã nộp đồng thời liên hệ qua điện thoại hoặc email để kiểm tra và xác nhận người có thông tin trên Hợp Đồng đúng là người nộp hồ sơ và ký Hợp Đồng *(kiểm chứng các thông tin đã được cung cấp kèm theo Hợp Đồng)*

*- Trường hợp 1:* Thông tin trong hồ sơ đăng ký là đầy đủ, chính xác, cá nhân đáp ứng đủ điều kiện ký kết Hợp Đồng, Công ty sẽ ký, đóng dấu vào Hợp Đồng đồng thời đăng ký lên hệ thống dữ liệu của Công ty để xác lập một tài khoản cho Ứng viên và trả lại cho Ứng viên 01 bản Hợp Đồng tại Trung tâm chăm sóc khách hàng hoặc qua đường bưu điên theo địa chỉ mà Tư Vấn Viên đăng ký. Bản Hợp Đồng còn lại được Công ty lưu giữ.

*- Trường hợp 2:* Thông tin trong hồ sơ đăng ký chưa đầy đủ, chính xác, Công ty cần kiểm tra, xác minh về điều kiện ký kết Hợp Đồng của người nộp hồ sơ, Công ty sẽ thông báo về việc cần kiểm tra, xác minh thông tin hoặc từ chối ký kết Hợp Đồng cho người nộp hồ sơ mà không cần nêu lý do.

***Yêu cầu về việc ký tên trong Hợp Đồng:*** Tất cả các cá nhân khi tham gia ký kết Hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp phải tự mình ký tên vào Hợp Đồng. Nếu cá nhân đó không tự mình ký Hợp Đồng hoặc trường hợp không có chữ ký thì Hợp Đồng được coi là vô hiệu.

* Hạn đăng ký Hợp Đồng với Công ty được quy định theo thời hạn kế toán. Ngày đăng ký cuối cùng Hợp Đồng trong tháng – là ngày cuối cùng của tháng. Ứng viên nộp Hợp Đồng cho Công ty trước ngày này sẽ được đăng ký trong tháng này, sau ngày này – sẽ được đăng ký vào tháng sau. Vào những ngày nghỉ Công ty không tiến hành đăng ký Hợp Đồng.

Ngày hiệu lực của Hợp Đồng tham gia bán hàng đa cấp sẽ là ngày mà Hợp Đồng được hai bên ký kết.