

**QUI TẮC HỢP TÁC DÀNH CHO
ĐẠI DIỆN THƯƠNG HIỆU & KHÁCH HÀNG THƯỜNG XUYÊN**

I. GIỚI THIỆU

1.1 Căn cứ

- Công ty TNHH Siberian Health Quốc Tế được cấp phép để nhập khẩu vào Việt Nam và bán các sản phẩm thực phẩm chức năng, mỹ phẩm, đồ gia dụng và các sản phẩm khác, mang thương hiệu “SIBERIAN WELLNESS” (sau đây gọi chung là “sản phẩm”) trong lãnh thổ Việt Nam theo giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; Giấy chứng nhận đầu tư và Giấy phép kinh doanh hoạt động mua bán hàng hóa và các hoạt động liên quan trực tiếp đến mua bán hàng hóa của Công ty.
- Nhà bán lẻ mong muốn trở thành Đại diện thương hiệu (gọi tắt là BR) và Khách hàng thường xuyên (gọi tắt là PC) mang thương hiệu Siberian Wellness tại Việt Nam và bán sản phẩm cho khách hàng tại cửa hàng bán lẻ của mình. BR đã đăng ký kinh doanh đầy đủ theo qui định của pháp luật Việt Nam để hoạt động bán lẻ và đã nộp đơn đăng ký làm BR cho công ty để trở thành BR của Công ty.

1.2 Phạm vi áp dụng

- Quy tắc hợp tác dành cho đại diện thương hiệu (BR) và khách hàng thường xuyên (PC).
- Quy tắc hợp tác (“các quy tắc”) nhằm xác định và thiết lập: (1) các quy tắc nhất định cần được tuân thủ để duy trì và phát triển hoạt động kinh doanh của Siberian Health Quốc tế (ISH); và (2) quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của mỗi BR, PC.
- Các điều khoản và điều kiện của mỗi quan hệ này được nêu trong (1) HỢP ĐỒNG ĐẠI LÝ BÁN ĐÚNG GIÁ HƯỞNG HOA HỒNG; (2) QUI CHẾ CHI TRẢ HOA HỒNG CHO ĐẠI LÝ; (3) các tài liệu hỗ trợ kinh doanh khác cung như các thông báo chính thức khác của ISH.
- Nội dung của các tài liệu nêu trên sẽ được thay đổi tùy theo từng thời điểm, ISH sẽ thông báo cho BR, PC về những thay đổi đó. Khi ISH thông báo chính thức về những thay đổi đến các BR, PC bằng phương

tiện truyền thông chính thức của ISH, thì những thay đổi đó sẽ có hiệu lực ngay khi được công bố. ISH có quyền thông qua, sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung hoặc hủy bỏ 1 phần hoặc toàn bộ các tài liệu này nếu cần thiết. Các quy tắc này chủ yếu xác định mối quan hệ giữa ISH và BR, PC, đồng thời cũng đề cập đến mối quan hệ giữa các BR, PC với nhau và mục tiêu của các quy tắc này là:

- Đảm bảo một môi trường kinh doanh bình đẳng cho tất cả các BR, PC thông qua hoạt động kinh doanh có đạo đức và trách nhiệm.
 - Bảo vệ và xây dựng môi trường thuận lợi cho hoạt động kinh doanh lâu dài và có lợi nhuận của ISH.
 - Tăng cường sự đoàn kết và hợp tác giữa các BR, PC
 - Đảm bảo lợi ích công bằng cho tất cả các BR, PC.
- Thời gian áp dụng: Từ ngày **01 tháng 03 năm 2024** đến khi có chính sách mới phát hành bởi Công ty.

1.3 Thuật ngữ và định nghĩa

Trong quy chế này các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

- **Chính sách bán hàng:**

Nghĩa là chính sách do Công ty có toàn quyền quyết định ban hành quy định về các lợi ích thương mại và phi thương mại mà Công ty sẽ trả cho BR, PC cho việc bán sản phẩm của Công ty.

- **Danh mục sản phẩm**

Nghĩa là danh mục sản phẩm do công ty phát hành tùy từng thời điểm, có chứa hình ảnh và thông tin về sản phẩm, bao gồm quy cách, màu sắc và giá bán lẻ đối với từng sản phẩm. Danh mục sản phẩm sẽ được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Công ty và có thể được phát hành dưới dạng tài liệu in ấn tùy từng thời điểm.

- **Giá bán lẻ**

Nghĩa là giá bán lẻ mà BR sẽ bán cho khách hàng và tại mọi thời điểm trong suốt thời hạn sẽ do công ty toàn quyền ấn định và có thể thay đổi tùy từng thời điểm mà không cần báo trước.

- **Nhãn hiệu**

Nhãn hiệu “Siberian Wellness” được đăng ký, sở hữu và cấp quyền sử dụng cho Công ty.

- **Thông tin bảo mật**

Nghĩa là bất kỳ thông tin nào được Công ty thông báo riêng cho BR theo quy định của, hoặc liên quan đến hợp đồng, sản phẩm, thông tin thanh toán... hoặc bằng cách khác được cung cấp cho BR liên quan đến công việc kinh doanh hoặc sản phẩm (bao gồm nhưng không giới hạn ở việc thực hiện, tiếp thị và quảng cáo cho công việc kinh doanh và sản phẩm) trừ các thông tin đã được công bố công khai.

II. CHỈ ĐỊNH CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA BR/PC

2.1 Công ty theo đây chỉ định BR và BR chấp thuận sự chỉ định này, làm 1 nhà bán lẻ sản phẩm **KHÔNG** độc quyền cho khách hàng tại cửa hàng của mình, trong suốt thời hạn và theo các điều khoản của hợp đồng đã ký kết với Công ty.

2.2 Cấm BR / PC thực hiện những hành vi sau đây:

- a) Sử dụng 1 CCCD / CMT/ và giấy phép đăng ký hộ kinh doanh để mở hơn 1 mã hợp đồng BR/ PC.
- b) Bán phá giá, bán không đúng giá niêm yết của Công ty
- c) Lôi kéo một cách trực tiếp hay gián tiếp các BR/PC từ trung tâm này sang trung tâm kia.
- d) Bán bất kỳ sản phẩm khác cùng loại với sản phẩm của Công ty.
- e) Quảng cáo, tiếp thị hoặc bán sản phẩm không đúng giá niêm yết trên các mạng xã hội, mạng internet, bán hàng trên các diễn đàn điện tử như: zalo, facebook, tiktok, Instagram..., trên các trang thông tin điện tử, các sàn thương mại điện tử như: Lazada, Shopee, Sendo, Tiki...và bất kỳ hình thức bán hàng nào khác là hoàn toàn bị **CẤM** bởi Công ty, trừ các hình thức Công ty cho phép.
- f) Mời chào, giới thiệu người của BR/PC này sang mua hàng của BR/PC khác.
- g) Mua bán hàng hóa với nhóm khác: BR/PC không được tham gia vào việc mua bán hàng hóa với nhóm khác. Mua bán hàng hóa với nhóm khác nghĩa là khi 1 BR/PC bán hàng cho SWVN, phân phối hay

cung cấp cho một BR/PC khác không thuộc nhóm kinh doanh / trung tâm của họ.

- h) Cung cấp thông tin sai lệch về công dụng của sản phẩm dưới bất kỳ hình thức nào như: đào tạo trực tiếp, in, phát ấn phẩm, tuyên truyền, phổ biến trực tiếp..
- i) Tháo ráp, đóng gói lại, chỉnh sửa hạn sử dụng, thay đổi hình dáng, bản chất, chức năng hoặc mục đích sử dụng của sản phẩm bằng bất kỳ hình thức nào.
- j) Lan truyền bất kỳ tin đồn nào có thể ảnh hưởng tiêu cực đến danh tiếng của Công ty

2.3 Trong thời hạn của hợp đồng, BR phải tuân thủ các quy định sau đây:

- Chỉ mua các sản phẩm từ Công ty, không được phép mua sản phẩm từ công ty liên kết của Công ty.
- Không phân phối, sản xuất hoặc thực hiện bất kỳ công việc kinh doanh nào liên quan đến sản phẩm, hàng hóa tương tự hoặc cạnh tranh với sản phẩm của Công ty.

2.4 Mọi quan hệ giữa Công ty và BR.

- BR là một đối tác độc lập và không phải là 1 bên liên doanh hay người hoạt động trên danh nghĩa cho công ty hay/hoặc nhân viên của công ty. Do đó, các quyền và nghĩa vụ được quy định trong Hợp đồng đại lý bán đúng giá hưởng hoa hồng sẽ không được hiểu như mối quan hệ giữa người sử dụng lao động và người lao động để ủy quyền và / hoặc trao quyền cho BR hoặc được xem như là một người lao động của Công ty. Không điều khoản nào trong hợp đồng này được xem là sự cho phép để BR được hoạt động kinh doanh nhân danh hoặc thay mặt cho Công ty, hoặc làm phát sinh bất kỳ khoản tiền, nghĩa vụ trả nợ, trách nhiệm pháp lý, thuế hoặc nghĩa vụ nào khác dưới danh nghĩa hoặc đại diện cho Công ty, hoặc thay mặt cho Công ty hoặc ràng buộc Công ty bằng bất kỳ hình thức nào. Vì thế, BR sẽ **KHÔNG** được:
 - (i) Tự giới thiệu là, hoặc có bất kỳ tuyên bố nào gây hiểu lầm là BR là đại diện, người hoạt động cho Công ty, nhân viên, người quản lý của Công ty vì bất kỳ mục đích gì.
 - (ii) Đưa ra bất kỳ điều kiện hoặc đảm bảo nào thay mặt Công ty.

- (iii) Đưa ra bất kỳ khẳng định, tuyên bố nào thay mặt Công ty hoặc
- (iv) Ràng buộc Công ty thực hiện bất kỳ hợp đồng hoặc thỏa thuận nào

2.5 Cam kết của BR.

- a. Tuân thủ các chính sách kinh doanh và quy tắc hợp tác của ISH: Tại mọi thời điểm, BR phải chấp hành 1 cách nghiêm túc những hướng dẫn, thủ tục và chính sách được nêu trong các chính sách kinh doanh của ISH. Tất cả các BR đều phải chịu trách nhiệm về sự trung thực và kinh doanh lành mạnh theo các điều khoản hợp đồng đã ký.
- b. Cập nhật thông tin cá nhân / kinh doanh: Tất cả các BR phải có trách nhiệm cập nhật các thông tin hoặc những thay đổi về thông tin cá nhân họ (ví dụ: địa chỉ, số CMT / CCCD/hộ chiếu, số điện thoại, số tài khoản ngân hàng, email...) cho ISH để cập nhật lại lên hệ thống dữ liệu khách hàng.
- c. Hợp tác điều tra: Các BR có trách nhiệm hợp tác với ISH trong quá trình điều tra những hoạt động bị nghi ngờ là vi phạm các điều cấm và vai trò của BR của chính mình hoặc của BR khác.
- d. Không đưa ra những quảng cáo, tuyên bố thổi phồng về công dụng, chức năng, hiệu quả..... về hàng hóa của ISH.
- e. Tuân thủ các quy định của pháp luật kinh doanh hiện hành: BR phải chấp hành các quy định được áp dụng cho hoạt động của vai trò BR như: tuân thủ đầy đủ việc đăng ký để được kinh doanh, tuân thủ các vấn đề nộp thuế, báo cáo... ở bất cứ nơi nào họ thực hiện hoạt động kinh doanh của mình. BR không được phép có những hành vi vi phạm pháp luật trong việc kinh doanh của mình và hủy hoại danh tiếng của ISH hoặc của các BR khác.
- f. BR không được tham gia vào bất cứ hoạt động thương mại nào bị coi là gian lận, bất hợp pháp, hoặc chưa được pháp luật Việt Nam công nhận.
- g. Quyền riêng tư và chính sách bảo mật: (i) Tất cả các BR đều phải tuân thủ quyền riêng tư và chính sách bảo mật của ISH về thông tin liên quan đến BR bao gồm nhưng không giới hạn như:

thông tin về hoạt động kinh doanh, sản xuất và phát triển hàng hóa, kế hoạch kinh doanh, doanh số bán hàng, thu nhập và các thông tin tài chính khác của công ty và BR..được xem là bí mật kinh doanh và độc quyền khai thác bởi ISH. Các thông tin này được ISH lưu giữ và sử dụng trên cơ sở duy nhất là “thông tin độc quyền” theo hợp đồng BR. (ii) Tất cả các BR phải giữ gìn thông tin độc quyền hết sức cẩn thận và phải thực hiện những biện pháp cần thiết để bảo vệ thông tin độc quyền và duy trì tính bảo mật của những thông tin này. (iii) BR không được soạn thảo,tổ chức, truy cập hay lập danh sách, sử dụng hoặc tiết lộ thông tin độc quyền trừ trường hợp được ISH cho phép. BR không được tiết lộ thông tin độc quyền cho bất kỳ bên thứ 3 nào khác, nhằm phục vụ các mục đích kinh doanh khác. (iv): Việc sử dụng hoặc tiết lộ thông tin độc quyền nếu không được phép của ISH sẽ gây thiệt hại đối với ISH, ISH có quyền yêu cầu BR bồi thường thiệt hại và áp dụng các biện pháp khắc phục khác theo quy định pháp luật.

2.6 Cam kết của Công ty

- (i) Cung cấp sản phẩm cho BR phù hợp với quy định trong hợp đồng.
- (ii) Công ty đảm bảo việc sản xuất Sản phẩm có chất lượng phù hợp và tuân thủ các tiêu chuẩn và yêu cầu pháp lý của Công ty. Hàng hóa được bán không thể gây hại cho tính mạng và sức khỏe của con người, với điều kiện là tất cả các hướng dẫn sử dụng đều được tuân thủ.
- (iii) Cung cấp các thông tin và hỗ trợ các yêu cầu của BR một cách hợp lý (được xem xét bởi Công ty) để BR thực hiện đúng và hiệu quả các nghĩa vụ của mình theo qui định của hợp đồng và chính sách kinh doanh của Công ty.
- (iv) Hỗ trợ và giải quyết việc đổi, trả hàng theo đúng quy trình đã quy định.

2.7 Vi phạm hợp đồng, các thủ tục, hình thức kỷ luật và quy trình giải quyết

2.7.1 Các thủ tục:

- Điều tra: Khi ISH có cơ sở để tin rằng vai trò BR/PC đã, đang hoặc sẽ có nguy cơ vi phạm, ISH có thể tiến hành điều tra hành vi nghi vấn của các BR/PC, ISH có thể tự mình điều tra hoặc điều tra khi nhận được khiếu nại bằng văn bản, email... của các BR/PC liên quan.
- Khiếu nại của BR/PC: Nếu một BR/PC có cơ sở để tin rằng một BR/PC khác đã vi phạm vai trò BR/PC do vi phạm chính sách kinh doanh, quy tắc hợp tác... của ISH, hoặc biết được các hành vi có thể dẫn đến vi phạm, BR/PC đó sẽ thông báo cho ISH bằng văn bản, email... về hành vi đó.
- Khi nhận được khiếu nại, ISH sẽ thông báo cho những BR/PC, Trung tâm liên quan về việc khiếu nại này và yêu cầu phản hồi trong thời hạn từ 3-7 ngày làm việc.
- Nếu việc khiếu nại và trả lời không cung cấp đủ các sự kiện để có thể quyết định, ISH có thể yêu cầu bất kỳ người nào cung cấp thêm thông tin.
- Khi ISH xác định và tin rằng mình đã có đầy đủ thông tin, dữ kiện liên quan đến khiếu nại, ISH sẽ quyết định có hay không việc vi phạm về vai trò BR/PC đồng thời sẽ tiến hành các biện pháp phù hợp để xử lý.
 - Thông báo về biện pháp xử lý.
- Phòng pháp chế của công ty ISH sẽ gửi thư quyết định đến BR/PC vi phạm cũng như Trung tâm liên quan của BR/PC vi phạm. Thư quyết định này sẽ nêu rõ các khiếu nại, những biện pháp khắc phục cần phải thực hiện và nếu cần thiết, sẽ quy định thời hạn để BR/PC thực hiện cũng như quyết định chấm dứt hợp đồng hợp tác nếu có.
- Kháng cáo: Trong trường hợp BR/PC không đồng ý với quyết định của ISH liên quan đến một hình thức kỷ luật / quyết định, BR/PC có quyền kháng cáo vụ việc lên ISH và yêu cầu xem xét, xử lý lại.

2.7.2 Các hình thức kỷ luật:

- (i) Chấm dứt hợp đồng hợp tác: Trong trường hợp ISH theo quyết định đơn phương của mình, xác định rằng BR/PC đã vi phạm vai trò BR/PC, ISH sẽ có toàn quyền thi hành việc chấm dứt hợp đồng hợp tác hay có thể thi hành nhiều hình thức kỷ luật sau đây trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi nhận thông tin khiếu nại và đưa ra thông báo bằng văn bản, email... hoặc,

- (ii) Đình chỉ: ISH có quyền quyết định các biện pháp cụ thể của từng trường hợp đình chỉ trong trường hợp phát hiện ra bất cứ sai phạm nào của BR/PC. ISH có thể đình chỉ một phần hoặc toàn bộ các đặc quyền có trong vai trò của BR, bao gồm nhưng không giới hạn:
- Giữ lại các khoản thù lao, hoa hồng đại lý hoặc tương đương trong quá trình đợi quyết định cuối cùng về vụ việc đó.
 - Đình chỉ tạm thời vai trò BR/PC trong vòng 2 tháng đối các hoạt động kinh doanh của BR/PC như: mua hàng, đình chỉ thanh toán, giới thiệu BR mới.
 - Đình chỉ quyền được tham dự các sự kiện, chương trình hội nghị hội thảo, du lịch, đào tạo và các sự kiện khác liên quan khác nếu có.
- (iii) Cảnh cáo: Yêu cầu BR/PC tường trình về những sai phạm bằng văn bản và cam kết không tái phạm hành vi vi phạm, buộc BR/PC tham gia chương trình huấn luyện đạo đức kinh doanh...hoặc,
- (iv) Xóa khỏi danh sách giải thưởng/thưởng hoặc bất kỳ chương trình kinh doanh nào mà BR đang tham gia.
- (v) Quyết định đơn phương chấm dứt hợp đồng trước thời hạn phù hợp với quy tắc hợp tác và phù hợp với qui định pháp luật Việt Nam đối với từng vi phạm cụ thể.

2.7.3 Quy trình giải quyết khiếu nại

- (i) Đối tượng áp dụng: Áp dụng cho tất cả các trường hợp khiếu nại liên quan đến hoạt động kinh doanh của ISH.
- (ii) Đối tượng khiếu nại: Là BR / PC liên quan trực tiếp đến nội dung khiếu nại.
- (iii) Hình thức khiếu nại: BR / PC khi có khiếu nại có thể lựa chọn một trong các hình thức sau để phản ánh khiếu nại:
- Gửi thư khiếu nại qua bưu điện , hoặc gửi trực tiếp cho bộ phận CSKH tại công ty.
 - Gửi thư điện tử về địa chỉ: retail@sibval.com ; saigon@sibval.com; hanoi@sibval.com

- (iv) Quy trình giải quyết khiếu nại:
- ❖ Bước 1: BR/PC khi có khiếu nại cần cung cấp cho ISH: thông tin CCCD / CMT/ Hộ chiếu ; Các giấy tờ liên quan đến khiếu nại (nếu có) ;
 - ❖ Bước 2: Tiếp nhận khiếu nại:
 - Trong vòng 2 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận khiếu nại, bộ phận chăm sóc khách hàng có trách nhiệm gửi thông tin xác nhận việc tiếp nhận khiếu nại (đối với khiếu nại bằng thư điện tử, email, qua tổng đài, bưu điện) hoặc xác nhận bằng văn bản đối với khiếu nại trực tiếp tại trụ sở công ty. Bộ phận CSKH có trách nhiệm chuyển nội dung khiếu nại đến phòng pháp chế để xử lý nếu vấn đề khiếu nại nằm ngoài khả năng giải quyết của bộ phận CSKH.
 - BR/PC có trách nhiệm cung cấp các hồ sơ, tài liệu có liên quan theo yêu cầu của bộ phận xử lý khiếu nại.
 - ❖ Bước 3: Phân tích, đánh giá khiếu nại
 - Trong vòng 2 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận khiếu nại của BR / PC, bộ phận tiếp nhận sẽ chủ động kiểm tra và giải quyết trong phạm vi chức năng và quyền hạn của mình và liên hệ BR/PC để cập nhật thông tin giải quyết khiếu nại.
 - Các khiếu nại không thuộc thẩm quyền giải quyết, cần nghiên cứu hồ sơ, bằng chứng sẽ được chuyển đến bộ phận pháp chế và bộ phận liên quan để giải quyết theo thẩm quyền.
 - ❖ Bước 4: Giải quyết khiếu nại.
 - Trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc bước 3, nhân viên thuộc bộ phận có liên quan của ISH tiến hành kiểm tra, xác minh thông tin khiếu nại của BR/PC để đưa ra kết luận cuối cùng.
 - Trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày có kết luận cuối cùng, ISH sẽ thông báo kết quả đến BR/PC theo một hoặc nhiều hình thức: gọi điện thoại, zalo, gặp trực tiếp, gửi văn bản phúc đáp, gửi thư điện tử, gửi tin nhắn....
 - ❖ Bước 5: Kết thúc khiếu nại
 - Lưu hồ sơ và kết thúc khiếu nại.

2.7.4 Ký kết lại hợp đồng do vi phạm.

- a) Đối với trường hợp bị chấm dứt hợp đồng hợp tác do vi phạm hợp đồng, chính sách kinh doanh, qui tắc hợp tác ... Trường hợp này sẽ vĩnh viễn không được ký lại hợp đồng hợp tác với công ty.
- b) Quy định đối với trường hợp là hợp đồng kép (hay còn gọi là hợp đồng gia đình).
 - Nếu một trong hai người: chủ hợp đồng hoặc người đứng tên phụ trong hợp đồng vi phạm, thì đồng nghĩa hợp đồng chung vi phạm.
 - Đối với trường hợp mà hợp đồng bị chấm dứt do vi phạm, thì chủ hợp đồng và người đứng tên phụ trong hợp đồng cũng sẽ bị cấm vĩnh viễn không được ký lại hợp đồng hợp tác với công ty.
 - Trường hợp rút tên khỏi hợp đồng kép: chủ hợp đồng hoặc người đứng tên phụ cùng hợp đồng muốn rút tên ra khỏi hợp đồng và mở trung tâm, hoặc đăng ký BR hoặc đăng ký PC thì: (i): Chỉ được phép mở và đăng ký trực thuộc trung tâm, BR theo hợp đồng kép ban đầu. (ii) hoặc: phải đợi đến sau 12 tháng sau thì mới được phép mở trung tâm, BR/ PC không trực thuộc hợp đồng kép ban đầu. Nếu vi phạm quy định đăng ký lại của các trường hợp hợp đồng kép (đã rút tên khỏi hợp đồng), mã số BR/PC sẽ bị hủy ngay lập tức.
 - Trường hợp ly hôn:
 - + Mọi quyền lợi phân chia liên quan đến hợp đồng nếu có sẽ do 2 bên tự thỏa thuận.
 - + Trong trường hợp có tranh chấp và 2 bên không thể thỏa thuận, công ty sẽ dựa vào phán quyết cuối cùng của tòa án để giải quyết các quyền lợi liên quan đến hợp đồng.
 - + Trong trường hợp tòa án không thể giải quyết, Công ty có quyền tạm đình chỉ mọi hoạt động của hợp đồng và tạm giữ, không chi trả các quyền lợi liên quan của hợp đồng...cho đến khi hai bên tự thỏa thuận được với nhau về các quyền lợi liên quan của hợp đồng.

2.7.5 Khôi phục lại hợp tác với công ty.

- i. BR chấm dứt hợp tác với công ty do không mua đủ điều kiện duy trì doanh số tối thiểu hàng tháng. Sau khi hợp đồng chấm dứt, BR

- có thể ký lại hợp đồng mới khi đã đạt đủ doanh số tối thiểu vào bất kỳ thời điểm nào và **KHÔNG** được phép lựa chọn người trực thuộc mới.
- ii. BR chấm dứt hợp tác với công ty do chủ ý của BR, thì có thể ký lại hợp đồng sau 12 tháng kể từ khi chấm dứt hợp đồng cũ. Công ty có quyền từ chối đăng ký lại cho BR/PC, người đã chấm dứt hợp tác với Công ty do vi phạm.
 - iii. Khi khôi phục lại hợp tác với công ty thì mọi kết quả hợp tác như doanh số, thành tích bán hàng trước đó sẽ được tính từ đầu.

2.7.6 Xử lý các trường hợp nhiều mã số:

- a) Trường hợp một CCCD/ hoặc một CMT/ hoặc một mã đăng ký hộ kinh doanh được sử dụng để đăng ký 2 mã hợp đồng BR thì khi bị phát hiện:(i): Công ty sẽ chỉ công nhận mã hợp đồng ban đầu là mã đăng ký hợp lệ và giữ mã này. Mã đăng ký sau sẽ là mã đăng ký không hợp lệ và buộc bị hủy mã. (ii): Trong trường hợp mã ban đầu đã không còn hoạt động (không mua hàng) quá 06 tháng và được hệ thống chấp nhận, thì BR/PC có thể chọn hủy mã hợp đồng ban đầu và dùng mã đăng ký sau hoặc ngược lại.
- b) Trường hợp một cá nhân có nhiều mã PC, khi chuyển sang ký hợp đồng BR thì chỉ mã ID đăng ký đầu tiên được chấp nhận, các mã ID của PC đăng ký sau sẽ bị hủy hoàn toàn.
- c) Trường hợp PC đã ký hợp đồng BR, sau đó hủy hợp đồng BR này và mở mã PC mới với người trực thuộc mới, thì mã PC này sẽ phải đợi 12 tháng mới được phép ký hợp đồng BR theo mã PC mới.

2.8 Sản phẩm hữu trí tuệ của Công ty

- ✓ Tên của Công ty và các đối tượng sở hữu trí tuệ và phương tiện cá nhân hóa khác (tên thương mại, logo, nhãn hiệu, thương hiệu, bằng sáng chế, v.v.) thuộc sở hữu độc quyền của Công ty.
- ✓ Tất cả các tài liệu in ấn, tài liệu âm thanh, video, Sản phẩm đa phương tiện, ảnh, tác phẩm âm nhạc và thơ ca của Công ty đều được
- ✓

- ✓ pháp luật bảo vệ và không được sao chép nếu không có sự đồng ý trước bằng văn bản của Công ty.
- ✓ BR/PC không được sản xuất bất kỳ hàng hóa hoặc sản phẩm nào mang tên hoặc logo của Công ty, thương hiệu, nhãn hiệu và tên thương mại của Công ty.
- ✓ BR/PC không được quyền sử dụng tài sản trí tuệ của Công ty để thực hiện bất kỳ hoạt động nào (bao gồm đặt tên, logo, biểu tượng, nhãn hiệu của Công ty trên xe, trên mặt tiền của các tòa nhà, công trình kiến trúc, đối tượng quảng cáo ngoài trời, trong danh bạ điện thoại hoặc trên văn phòng phẩm) mà không có sự cho phép trước bằng văn bản của Công ty.
- ✓ Việc sử dụng các đối tượng sở hữu trí tuệ của Công ty mà không có sự cho phép được coi là vi phạm và có thể dẫn đến việc áp dụng các biện pháp được quy định bởi các điều kiện này đối với người vi phạm và phải chịu trách nhiệm pháp lý trước pháp luật.

2.9 Hoạt động thông tin quảng cáo

- Các tài liệu quảng cáo do Công ty sản xuất và phân phối có thể được BR/ PC sử dụng (không có quyền sao chép, nhân bản) mà không có sự cho phép trước của Công ty.
- BR/PC theo thỏa thuận với Công ty, có quyền tổ chức và tham gia các sự kiện quảng cáo và thông tin liên quan đến việc quảng bá sản phẩm của Công ty.
- Công ty có một trang web trên Internet:
<https://vn.siberianhealth.com>. Trang web của Công ty cung cấp thông tin về Công ty, Sản phẩm của Công ty, thông tin kinh doanh cho những người hợp tác với Công ty. BR/PC có Tài khoản Cá nhân trên Trang web của Công ty, có thể truy cập tài khoản này bằng thông tin đăng nhập và mật khẩu.
- BR/PC không được thực hiện bất kỳ cuộc phỏng vấn nào thay mặt Công ty trên phương tiện in ấn, điện tử hoặc truyền hình (phương tiện truyền thông) hoặc đặt bất kỳ quảng cáo nào trên phương tiện truyền thông, cũng như trên Internet mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của Công ty.

- BR / PC không có quyền sản xuất, sao chép quảng cáo, thông tin, tài liệu tham khảo và/hoặc tài liệu trên giấy, âm thanh, video hoặc phương tiện điện tử liên quan đến Công ty, Sản phẩm của Công ty mà không được Công ty chấp thuận trước bằng văn bản về hình thức và nội dung.
- BR/ PC đặt và/hoặc phân phối quảng cáo thông qua bất kỳ nguồn nào, kể cả trên Internet, có nghĩa vụ tuân thủ các yêu cầu của luật quảng cáo của quốc gia nơi hoạt động.

2.10 Chính sách bảo mật

- BR/PC có nghĩa vụ tuân thủ các quy tắc bảo mật liên quan đến các thông tin của công ty ISH, được coi là bí mật thương mại và thông tin độc quyền bao gồm nhưng không giới hạn: dữ liệu khách hàng, BR, tài liệu bản quyền, thông tin kinh doanh, thông tin về sản phẩm, quy trình sản xuất, cải tiến, kế hoạch kinh doanh, khối lượng mua hàng, thông tin tài chính....
- Để bảo vệ thông tin bí mật, BR/PC không được: (i): tiết lộ bất kỳ thông tin mật nào cho bên thứ ba nào; (ii): tiết lộ mật khẩu hoặc mã truy cập khác vào tài khoản cá nhân của BR/PC cho bất kỳ bên thứ ba nào; (iii): sử dụng hoặc tiết lộ cho bất kỳ cá nhân, tổ chức, đối tác, hiệp hội, công ty hoặc tổ chức nào khác bất kỳ thông tin bí mật nào.
- Khi đóng tài khoản với Công ty, Người dùng sở hữu tài liệu chứa thông tin bí mật của Công ty có nghĩa vụ trả lại cho Công ty
- Các điều khoản bảo mật có hiệu lực trong toàn bộ thời gian hiệu lực hợp đồng ký với Công ty của BR/PC, cũng như sau khi hủy bỏ hoặc chấm dứt trong vòng 10 năm.
- Việc tiết lộ thông tin bí mật của Công ty, trừ trường hợp được Công ty cho phép, nếu không, dẫn đến thiệt hại đáng kể và không thể khắc phục được cho Công ty, Công ty có quyền nộp đơn khiếu nại đối với người đã tiết lộ thông tin đó và yêu cầu
- Bồi thường thiệt hại gây ra, đồng thời áp dụng các biện pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

2.11 Điều kiện bổ sung.

Công ty có trách nhiệm khấu trừ thuế thu nhập cá nhân phát sinh từ hoạt động bán hàng của BR/ PC... tại Công ty để nộp vào Ngân sách nhà nước khi thanh toán thù lao, hoa hồng đại lý cho BR/PC theo quy định hiện hành của pháp luật.

2.12 Sửa đổi chính sách, các tài liệu của công ty.

- Chính sách này sẽ được xem xét và có thể được sửa đổi tùy theo từng thời điểm để đảm bảo rằng Công ty ISH luôn nỗ lực hết mình để tuân thủ pháp luật Việt Nam nói chung và các điều kiện hoạt động kinh doanh, đáp ứng nhu cầu luôn thay đổi và phát triển của ISH nói riêng.
- Công ty có quyền thay đổi giá của Hàng hóa, thiết lập giảm giá cho hàng hóa, phát triển các chương trình khuyến mãi, thay đổi phạm vi hàng hóa và các điều khoản thanh toán của họ. Công ty thông báo cho tất cả Người dùng về những thay đổi này và các chương trình khuyến mãi đang diễn ra bằng cách đăng thông tin trên trang web của mình và thông tin này cũng có thể được tìm thấy trong cửa hàng SW. Công ty không bồi thường cho những tổn thất phát sinh do áp dụng những thay đổi này, cũng như do thiếu hàng hóa trong kho.
- Chính sách được sửa đổi nếu có sẽ được thông báo cho BR/PC thông qua phương tiện điện tử bao gồm thư gửi điện tử, cập nhật trên hệ thống website của Công ty, back office hoặc bất kỳ hình thức thông báo nào của Công ty và BR/PC có nghĩa vụ phải xem xét các tài liệu và bất kỳ thay đổi nào ở tài liệu đó để đảm bảo sự tuân thủ các tài liệu này trong suốt thời hạn hợp đồng. Nếu BR/PC thay đổi địa chỉ email của mình, BR phải thông báo cho Công ty về điều đó. Mặt khác, các thư thông tin do Công ty gửi đến địa chỉ email ban đầu sẽ được coi là đã gửi đến đúng địa chỉ và người nhận sẽ được coi là đã thông báo về tất cả các thay đổi.

2.13 Xác nhận thỏa thuận

- Hợp đồng hợp tác, quy tắc hợp tác, chính sách kinh doanh.... và các tài liệu khác được dẫn chiếu đến, cấu thành toàn bộ thỏa thuận giữa các bên một cách hợp pháp và có hiệu lực.
- Mỗi bên thừa nhận rằng, khi ký kết hợp đồng (và bất kỳ tài liệu nào được hợp đồng dẫn chiếu đến như : quy tắc làm việc , chính sách

- kinh doanh...), mỗi bên sẽ không căn cứ vào, hoặc sẽ không có quyền hoặc biện pháp khắc phục đối với bất kỳ tuyên bố, cam kết hoặc đảm bảo nào (phát sinh do bất cẩn hay vô ý) trừ khi được quy định rõ ràng trong hợp đồng, chính sách, quy tắc làm việc. Mỗi bên đồng ý rằng bên đó chỉ chịu trách nhiệm do vi phạm hợp đồng đối với các tuyên bố và đảm bảo được quy định trong hợp đồng, quy tắc hợp tác, chính sách kinh doanh (cho dù là bất cẩn hoặc sơ suất).
- Các bên cam kết thực hiện việc tuân thủ các quy định trong hợp đồng cũng như quy tắc hợp tác. Trường hợp vi phạm, sẽ chịu toàn bộ trách nhiệm theo pháp luật hiện hành.

CÔNG TY TNHH SIBERIAN HEALTH QUỐC TẾ



MARTIUKOVA MARIIA
GIÁM ĐỐC